

ГБПОУ КНТ им. Б.И. КОРНИЛОВА  
БИБЛИОТЕКА

Являясь структурным подразделением техникума, библиотека обеспечивает литературой и информацией образовательный процесс, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения обучающихся, **в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**, и преподавателей. Одной из ведущих функций библиотеки является содействие росту общеобразовательного и культурного уровня обучающихся, формированию личности специалиста, успешному решению профессиональных задач.

*Основные задачи:*

- формирование фондов в соответствии с профилем техникума;
- оказание библиотечно-информационных услуг;
- организация взаимодействия с преподавателями по формированию информационной грамотности, информационной культуры обучающихся техникума.

*К услугам обучающихся и преподавателей:*

Абонемент. Выдача учебной литературы на урок и в личное пользование на определенный срок, установленный Правилами пользования библиотекой.

Электронный читальный зал на 56 посадочных мест, в том числе оборудовано 10 рабочих мест с доступом обучающихся к сети Интернет, **в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**, справочной правовой системе «Гарант»,;

Электронная библиотека:

Подключение Национальной электронной библиотеки (НЭБ).

Электронный каталог библиотеки техникума. Библиографические записи предоставлены с 2000 года.

Представлены электронные версии учебных изданий, методических разработок и лабораторных работ преподавателей по дисциплинам.

Электронная версия Систематической картотеки статей.

Библиотечный фонд учебной и учебно-методической литературы – более 77 тысяч экземпляров книг. Из них – энциклопедии: универсальные, тематические, энциклопедические словари, различные справочники.

Фонд периодических изданий - 18 наименований специализированных журналов.

Справочно-библиографический аппарат:

Алфавитный каталог – расположен на абонементе библиотеки, ведется с 1961 года. Гарантированная полнота за 1991-2017 годы. В каталоге отражаются виды изданий: книги, брошюры, продолжающиеся издания, СНиПы, ГОСТы, компакт-диски, научные, ЭУ.

Систематический каталог – отражает содержание документов и предназначен для поиска по тематическим запросам. Гарантированная полнота за 1991 – 2017 годы.

Систематическая картотека статей. Включает аналитические библиографические записи на статьи из газет, журналов, сборников, по всем отраслям знания.

Работают постоянно действующие книжные иллюстрированные выставки, информация о которых также присутствует на сайте. В форме виртуальных выставок библиотека предоставляет информацию о знаменательных, юбилейных датах выдающихся деятелей, писателей.

Выполнение тематических справок.

Составление библиографического списка по специальностям и профессиям.

*Правила пользования библиотекой:*

Обучающиеся, **в том числе инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья**, преподаватели, сотрудники техникума имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-консультационных услуг, предоставляемых библиотекой.

Читатели обязаны бережно относиться к книгам и другим произведениям печати; возвращать их в установленные сроки.

В конце учебного года, читатели обязаны сдать все числящиеся за ним книги.

Читатели не прошедшие перерегистрацию, в следующем учебном году библиотекой не обслуживаются.

За каждый полученный на абонементе экземпляр издания читатель расписывается в его читательском формуляре. Формуляр читателя является документом, удостоверяющим дату выдачи читателю и приема библиотекой книг и иных материалов.

Учебная литература выдается на семестр или на учебный год.

Художественная литература выдается в количестве не более 3-х экземпляров на срок до 15 дней.

Читатели могут продлить срок пользования выданных им изданий, если на них нет спроса со стороны других читателей.

Читатель обязан бережно обращаться с книгами, возвращать их в установленные сроки.

При выбытии из техникума или оформлении академического отпуска читатели обязаны вернуть в библиотеку все числящиеся за ними издания.

В случае утери или порчи издания, читатель обязан заменить их такими же изданиями или копиями, равноценными по содержанию.

Не подлежат выдаче на дом: текущая периодика, редкие и ценные книги, а также последний или единственный экземпляр издания, хранящегося в фонде.

При посещении читального зала обучающийся обязан предъявить студенческий билет.

Число документов и информационных материалов, выдаваемых в читальном зале, не ограничивается.

Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги, выдаются только в читальном зале.

Электронный читальный зал организован для самостоятельной работы читателей с использованием компьютерной техники. Осуществляет обслуживание пользователей посредством организации как локального, так и удаленного доступа к электронным ресурсам.

Пользователи электронным читальным залом обязаны предъявить студенческий билет и записаться в тетради регистрации.